

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С.КАЛДИНО ФЕДОРОВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАССМОТРЕНО на
педагогическом совете
Протокол №02 от 31.10.2022 г.



УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 110 от 31.10.2022 г.
Директор школы: Джубанткалиева Н.С.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ УЧАСТНИКОВ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА МОУ ООШ с.КАЛДИНО**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса в МОУ ООШ с.Калдино (далее – Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН по правам ребенка и Федеральным законом от 24 июля 1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции.
- 1.2. Уполномоченный работает на общественных началах.
- 1.3. Уполномоченный избирается в целях усиления гарантий защиты прав и достоинства участников образовательного процесса и восстановления нарушенных прав.
- 1.4. Участниками образовательного процесса являются учащиеся 1-19 классов, их родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники и служащие школы.
- 1.5. Деятельность уполномоченного не противоречит функциональным обязанностям иных школьных органов, не отменяет их и не влечет их пересмотра.
- 1.6. В своей деятельности уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конвенцией Совета Европы о защите прав человека и основных свобод, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», иными российскими и международными документами, защищающими права и интересы граждан, Уставом школы и настоящим Положением.
- 1.7. Уполномоченный при осуществлении своих функциональных обязанностей независим и неподотчетен школьным органам и должностным лицам.

2. Назначение Уполномоченного

- 2.1. Уполномоченным может быть только совершеннолетний участник образовательного процесса (учитель, воспитатель, родитель). Участник образовательного процесса, занимающий в школе административную должность, не может быть избран уполномоченным.
- 2.2. Уполномоченный избирается общим собранием работников школы путем тайного голосования большинством из числа присутствующих на собрании.
- 2.3. Уполномоченный избирается на срок, установленный собранием школы (но не менее одного учебного года).
- 2.4. Уполномоченный может быть досрочно освобожден от обязанностей в случае подачи личного заявления о сложении полномочий, увольнении из учреждения или иных причин.

Освобождение уполномоченного от обязанностей осуществляется голосованием на общем собрании работников школы большинством голосов. В случае увольнения уполномоченного из образовательного учреждения, его освобождение от обязанностей производится автоматически.

3. Компетенция Уполномоченного

- 3.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим положением, и в рамках образовательного процесса. Уполномоченный не принимает административных решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностного лица.
- 3.2. Уполномоченный рассматривает только жалобы участников образовательного процесса (учащихся, учителей, родителей, законных представителей несовершеннолетних учащихся). Ходатайствует перед администрацией образовательного учреждения о проведении дисциплинарного расследования деятельности участников образовательного процесса, нарушающих и ущемляющих права других.
- 3.3. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведений без огласки заявителя.
- 3.4. По результатам изучения и обобщения информации о нарушении Единых требований к учащимся уполномоченный вправе представлять Совету родителей школы, педагогическому совету и администрации школы свои мнения, оценки и предложения, как общего характера, так и по конкретным вопросам, затрагивающим права и достоинство участников образовательного процесса.
- 3.5. По окончании учебного года уполномоченный представляет Совету родителей школы и педагогическому совету доклад о своей деятельности с выводами и рекомендациями.

4. Процедура рассмотрения Уполномоченным обращений участников образовательного процесса

- 4.1. Уполномоченный рассматривает обращения участников образовательного процесса (учащихся, педагогических работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся), касающиеся нарушений их прав, связанных с осуществлением образовательного процесса.
- 4.2. Обращение подается уполномоченному в срок не позднее трех месяцев со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно о нарушении. Обращение может подаваться как в письменной, так и в устной форме. Письменное обращение должно содержать ФИО, адрес заявителя, изложение существа вопроса.
- 4.3. Получив обращение, уполномоченный:
 - в срок, не позднее десяти рабочих дней со дня получения обращения принимает его к рассмотрению;
 - разъясняет заявителю о других мерах, которые могут быть предприняты для защиты прав заявителя;
 - обращается к администрации образовательного учреждения с ходатайством о проведении проверки по фактам выявленных нарушений;
 - в случае необходимости передает обращение органу или должностному лицу, к компетенции которых относится разрешение обращения по существу.
- 4.4. Уполномоченный вправе отказать в принятии обращения к рассмотрению, мотивированно обосновав свой отказ.
- 4.5. О принятом решении уполномоченный в семидневный срок уведомляет заявителя.
- 4.6. Уполномоченный взаимодействует:
 - с государственными и муниципальными органами управления образованием;
 - комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - отделами по делам несовершеннолетних органов внутренних дел;
 - органами опеки и попечительства.

5. Обеспечение деятельности Уполномоченного

5.1. Для эффективной работы Уполномоченного администрация школы оказывает ему всемерное содействие в предоставлении на период личного приема отдельного помещения, в выдаче запрашиваемых документов и иных сведений, необходимых для осуществления деятельности в пределах его компетенции.

5.2. Администрация школы не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.